



เทศบาลตำบลห้วยทราย

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2566

เทศบาลตำบลห้วยทราย

อำเภอห้วยทราย จังหวัดบุรีรัมย์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ





ประกาศเทศบาลตำบลละหานทราย
เรื่อง การตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของเทศบาลตำบลละหานทราย

ด้วยเทศบาลตำบลละหานทราย ได้ตราเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลละหานทรายขึ้นไว้ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลละหานทรายและความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อให้การบังคับใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลละหานทราย เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ส่วนที่ ๔ มาตรา ๖๓ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลละหานทราย โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายสุเมธ เสงยศมาก)

นายกเทศมนตรีตำบลละหานทราย

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลละหานทราย

อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

79,107,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	1,360,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	800,000 บาท
<p>ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งไว้ 800,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปี งบประมาณ 2565 จำนวน 700,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 91,076.84 บาท และใน ระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บ ได้ 792,408.03 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		
ภาษีป้าย	จำนวน	550,000 บาท
<p>ภาษีป้าย ตั้งไว้ 550,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบ ประมาณ 2565 จำนวน 130,000 บาท โดยในปีงบ ประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 526,449.25 บาท ใน ระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บ ได้ 545,144 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	10,000 บาท
<p>อากรฆ่าสัตว์ ตั้งไว้ 10,000 บาท ลดลงจากปีงบ ประมาณ 2565 จำนวน 15,000 บาท โดยในปีงบ ประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 9,010 บาท ในระยะ 10 เดือน แรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 6,120 บาท จึง ประมาณการรายรับลดลง</p>		

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	1,050,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	9,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา ตั้งไว้ 9,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 9,603 บาท และในระยะเวลา 10 เดือนของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 8,477.80 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย ตั้งไว้ 1,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 และในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ไม่สามารถจัดเก็บได้ จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	147,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตั้งไว้ 147,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 132,470 บาท ในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 117,730 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	48,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 48,000 บาท ต่ำกว่าปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 47,400 บาท และในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 40,000 บาท (เดือนละ 4,000 บาท) จึงประมาณการรายรับลดลง		

<p>ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร ตั้งไว้ 5,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 และใน ระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ยังไม่สามารถจัด เก็บได้ เนื่องจากได้รับการยกเว้น จึงประมาณการรายรับเท่ากับ ปีงบประมาณ 2565</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา ตั้งไว้ 6,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 3,770 บาท ในระยะ 10 เดือน แรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 5,480 บาท จึง ประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร ตั้งไว้ 2,000 บาท ลด ลงจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 500 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 2,010 บาท ในระยะ 10 เดือน แรกของปีงบประมาณ 2565 ไม่สามารถจัดเก็บได้ จึงประมาณ การรายรับลดลง</p>		
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p>	จำนวน	3,500 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้ง ไว้ 3,500 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 500 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 13,559 บาท ในระยะ 10 เดือน แรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 3,566 บาท จึง ประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตั้งไว้ 3,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 500 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 2,250 บาท ในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 3,930 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	301,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตั้งไว้ 301,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา 200 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 362,980.50 บาท ในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 241,707.50 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก ตั้งไว้ 10,000 บาท ลดลงจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 15,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 15,800 บาท ในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 2,400 บาท จึงประมาณการรายรับลดลง</p>		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น ตั้งไว้ 3,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 20 บาท ในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ยังไม่สามารถจัดเก็บได้ จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	350,000 บาท
<p>ค่าปรับผิดสัญญา ตั้งไว้ 350,000 บาท ลดลงจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 850,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 171,461 บาท ในระยะเวลา 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 3,636 บาท จึงประมาณการรายรับลดลง</p>		

<p>ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย</p> <p>ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งไว้ 1,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ไม่สามารถจัดเก็บได้ จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</p> <p>ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตั้งไว้ 70,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 ไม่สามารถจัดเก็บได้ และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 950 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ</p> <p>ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตั้งไว้ 80,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 100 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ยังไม่สามารถจัดเก็บได้ จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน</p> <p>ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ตั้งไว้ 4,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ยังไม่สามารถจัดเก็บได้ จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร</p> <p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งไว้ 2,500 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 1,540 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 2,080 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>	จำนวน	2,500 บาท

<p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง</p> <p>ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตั้งไว้ 1,500 บาท ลดลงจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 2,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 1,365 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 1,365 บาท จึงประมาณการรายรับลดลง</p>	จำนวน	1,500 บาท
<p>ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ</p> <p>ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ตั้งไว้ 3,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 1,100 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 1,900 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	3,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	2,748,250 บาท
<p>ค่าเช่าที่ดิน</p> <p>ค่าเช่าที่ดิน ตั้งไว้ 48,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 47,795 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 45,600 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>ค่าเช่าหรือบริการ</p> <p>ค่าเช่าหรือบริการ ตั้งไว้ 2,200,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 2,184,883 บาท และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 2,046,706 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	2,200,000 บาท
<p>ดอกเบี้ย</p> <p>ดอกเบี้ย ตั้งไว้ 500,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 270,422.95 บาท และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 108,015.83 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>	จำนวน	500,000 บาท

เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ	จำนวน	250 บาท
เงินปันผลหรือเงินรางวัลต่าง ๆ ตั้งไว้ 250 บาท เพิ่มขึ้นจากปี งบประมาณ 2565 จำนวน 50 บาท โดยในปีงบ ประมาณ 2564 ไม่สามารถจัดเก็บได้ และในระยะ 10 เดือน แรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 250 บาท จึง ประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	307,870 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	200,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งไว้ 200,000 บาท ลดลง จากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 250,000 บาท โดยในปีงบ ประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 357,800 บาท ในระยะ 10 เดือน แรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 117,000 บาท จึง ประมาณการรายรับลดลง		
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	6,000 บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง ตั้งไว้ 6,000 บาท เท่ากับปีงบ ประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บ ได้ 1,958 บาท และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบ ประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 1,351 บาท จึงประมาณการราย รับเท่าเดิม		
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	1,870 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน ตั้งไว้ 1,870 บาท ลดลงจากปีงบ ประมาณ 2565 จำนวน 130 บาท โดยในปีงบ ประมาณ 2564 และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบ ประมาณ 2565 ยังไม่สามารถจัดเก็บได้ จึงประมาณการราย รับลดลง		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	100,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ตั้งไว้ 100,000 บาท เท่ากับปีงบ ประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บ ได้ 124,474 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบ ประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 51,974 บาท จึงประมาณการราย รับเท่าเดิม		

หมวดรายได้จากทุน	รวม	6,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	6,000 บาท
<p>ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตั้งไว้ 6,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 จัดเก็บได้ 5,590 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 จัดเก็บได้ 4,820 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	33,870,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	340,000 บาท
<p>ภาษีรถยนต์ ตั้งไว้ 340,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 4,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 338,544.21 บาท และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 264,036.83 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	21,500,000 บาท
<p>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ตั้งไว้ 21,500,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 19,076,465.11 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 16,022,917.86 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,600,000 บาท
<p>ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ตั้งไว้ 3,600,000 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 240,000 บาท โดยได้ปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 3,507,289.77 บาท และในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 2,945,658.03 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น</p>		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	90,000 บาท
<p>ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งไว้ 90,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 72,809.89 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 34,256.03 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,000,000 บาท
<p>ภาษีสรรพสามิต ตั้งไว้ 7,000,000 บาท ลดจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 450,000 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 6,723,238.35 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 4,767,884.45 บาท จึงประมาณการรายรับลดลง</p>		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	75,000 บาท
<p>ค่าภาคหลวงแร่ ตั้งไว้ 75,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 73,608.70 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 53,466.01 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	65,000 บาท
<p>ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งไว้ 65,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 37,130.98 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 40,310.69 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ตั้งไว้ 1,200,000 บาท เท่ากับปีงบประมาณ 2565 โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 1,174,336 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 931,883 บาท จึงประมาณการรายรับเท่าเดิม</p>		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	39,764,380 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	39,764,380 บาท
<p>เงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งไว้ 39,764,380 บาท เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2565 จำนวน 3,452,380 บาท โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้รับจัดสรร 36,090,267.99 บาท ในระยะ 10 เดือนแรกของปีงบประมาณ 2565 ได้รับจัดสรร 34,307,312 บาท จึงประมาณการรายรับเพิ่มขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตั้งไว้ 13,000,000 บาท 2. เงินอุดหนุนด้านการศึกษา ตั้งไว้ 14,787,500 บาท 3. เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 8,400,000 บาท 4. เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการ ตั้งไว้ 3,004,800 บาท 5. เงินอุดหนุนผู้ป่วย ตั้งไว้ 150,000 บาท 6. เงินอุดหนุนด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ 422,080 บาท 		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลละหานทราย

อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 79,107,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,267,452 บาท
งบกลาง	รวม	14,267,452 บาท
งบกลาง	รวม	14,267,452 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	477,472 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว รวมถึงการจ้างแรงงาน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่องการจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	19,099 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่2) พ.ศ.2561
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่องตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได จำนวน 1,205 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)โครงการที่ 2 หน้า 92 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

3,004,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจำนวน 313 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2562

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)โครงการที่ 1 หน้า 92 (กองสวัสดิการสังคม)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือนครบทั้ง12เดือน จำนวน 25 คน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.6/ว2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)โครงการที่ 3 หน้า 92 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

270,774 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่าง ๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยน้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว อัคคีภัยและไฟป่า โรคระบาดฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2)พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจรในเขตเทศบาล เช่น ป้ายจราจร กรวย ทาสี ตีเส้น และอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดการจราจร โดยถือเกณฑ์ใกล้เคียงกับค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการจราจร</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 (สำนักปลัด)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ	จำนวน	26,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่รับบำนาญ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (สำนักปลัด)</p>		
เงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	59,098 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ในอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมทุกฉบับของปี พ.ศ.2564 ของงบทั่วไป ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และเงินอุดหนุนจากรัฐบาล ตามโครงการเงินกู้ที่ใช้ในการพัฒนาเมืองหลัก เทศบาลมีงบประมาณรายรับจริงทั่วไปประจำปี พ.ศ. 2564 ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนทุกประเภท จำนวน 35,388,310.55บาท</p> <p>-เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2518 ตามความในข้อ 16 ของ (สำนักปลัด)</p>		

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	432,930 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ออกจากงานเนื่อง จากทำงานมานานซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน จำนวน 2 ราย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542แก้ไขเพิ่มเติม เดิมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 และ หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัด)</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	1,180,279 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น ในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับตามงบประมาณราย จ่ายทั่วไปประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณีจ่ายจาก เงินรายได้ของเทศบาลทุกหมวดทุกประเภท ยกเว้นรายได้จาก พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวม คำนวณ $(39,342,620 \times 3 \% = 1,180,279$ จึงตั้งจ่าย ไว้ 1,180,279 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่) 8 พ.ศ.2556</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลละหานทราย</p> <p>เพื่อเป็นการสร้างหลักประกันสุขภาพให้กับบุคคลในพื้นที่ โดยส่งเสริมการมีส่วนร่วมตามความพร้อมความเหมาะสมและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สปสช.)กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)โครงการที่ 4 หน้า 92 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>170,000 บาท</p>
--	--------------	--------------------

เงินช่วยเหลือ

<p>เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ถึงแก่ความตาย</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามประกาศ กท.เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
---	--------------	-------------------

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	27,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายได้ พ.ศ. 2559-เป็นไปตามประกาศ กท.เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยพิเศษในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย (สำนักปลัด)		

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษ กรณีลูกจ้างประจำ ถึงแก่ความตาย</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายได้ พ.ศ. 2559-เป็นไปตามประกาศ กท.เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยพิเศษในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย (สำนักปลัด)		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,010,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,010,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 28,800 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 345,600 บาท		
(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรองนายกเทศมนตรี 2 อัตราๆ เดือนละ 15,840 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 380,160 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยถือเกณฑ์รายได้จริงตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไปของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 35,388,310.55 บาท(ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 6,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี 2 อัตรา ๆ เดือนละ 4,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยถือเกณฑ์รายได้จริงตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไปของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 35,388,310.55 บาท(ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 6,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 72,000 บาท</p> <p>(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี 2 อัตรา ๆ เดือนละ 4,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยถือเกณฑ์รายได้จริงตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไปของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 35,388,310.55 บาท(ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) (สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
--	-------	-------------

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรีอัตราเดือนละ 10,080 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 120,960 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีอัตราเดือนละ 7,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 86,400 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยถือเกณฑ์รายได้จริงตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไปของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 35,388,310.55 บาท(ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
--	-------	---------------

- (1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลอัตราเดือนละ 15,840 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 190,080 บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลอัตราเดือนละ 12,960 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 155,520 บาท
- (3) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ๆเดือนละ 10,080 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น1,209,600 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยถือเกณฑ์รายได้จริงตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไปของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 35,388,310.55 บาท(ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,162,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,048,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 8 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)กลาง 1 อัตรา 2.รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)กลาง 1 อัตรา 3.รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)ต้น 1 อัตรา 4.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป)ต้น 1 อัตรา 5.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไป)ต้น 1 อัตรา 6.นักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา 7.นิติกร 1 อัตรา 8.เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	151,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน เงินเพิ่มพิเศษเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)กลาง จำนวน 1 อัตรา 2.รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)กลาง จำนวน 1 อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	253,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้		
1. ปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)กลาง 1 อัตรา		
2. รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)กลาง 1 อัตรา		
3. รองปลัดเทศบาล(นักบริหารงานท้องถิ่น)ต้น 1 อัตรา		
4. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล(นักบริหารงานทั่วไป)ต้น 1 อัตรา		
5. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไป)ต้น 1 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12		
เดือน (สำนักปลัด)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	640,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
ประจำ จำนวน 2 อัตราดังนี้		
1. หัวหน้าหมวดรถยนต์ 1 อัตรา		
2. เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่าย		
ไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,008,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด		
เทศบาล จำนวน 7 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา		
2. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป 1 อัตรา		
3. พนักงานขับรถยนต์ 3 อัตรา		
4. คนสวน 1 อัตรา		
5. คนงาน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่าย		
ไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 7 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา 2. ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป 1 อัตรา 3. พนักงานขับรถยนต์ 3 อัตรา 4. คนสวน 1 อัตรา 5. คนงาน 1 อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,740,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	184,500 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้งขึ้นโดยจ่ายรายครั้งเฉพาะครั้งที่มาประชุมครั้งละสองร้อยห้าสิบบาทและประธานกรรมการของแต่ละคณะให้จ่ายเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมตั้งจ่ายตามความในข้อ 4 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>144,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร</p>	
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,500 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	<p>รวม</p> <p>785,000 บาท</p>
<p>ค่าจ้างเหมาประเมินผลการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลละหานทราย เก็บรวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูลประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงาน ผลสำรวจประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลละหานทราย (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีเยื่อ-ขยาย ใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร เช่น การถ่ายเอกสารรายงานการประชุมสภาเทศบาล เอกสารแผนพัฒนา เอกสารเทศบัญญัติ เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างและอื่น ๆ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายการจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าธรรมเนียมรางวัลที่ดิน ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>(1) ค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับ จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการต้อนรับ คณะบุคคล เข้าตรวจเยี่ยม คณะทัศนศึกษาดูงานจากหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและภาคเอกชน และค่ารับรองคณะกรรมการต่าง ๆ โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายไว้ไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของเทศบาลในปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัด)</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย จ่ายเป็นค่าอาหารเครื่องดื่มต่างๆค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุมตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 /ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัด)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของสมนาคุณ ของที่ระลึก ค่าพวงมาลาหรือเงินรางวัล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ของขวัญ ของสมนาคุณ ของที่ระลึก พวงมาลา กระเช้าดอกไม้ หรือเงินรางวัล (สำนักปลัด)		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติโดยให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมดังกล่าว จำนวน 1 ครั้ง ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสถานที่ในการจัดกิจกรรม ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงานค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว 1503 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง จำนวน 1 ครั้ง เช่น ค่าพันธุ์ต้นไม้ ค่าวัสดุและอุปกรณ์หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคคล เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคคล เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าของสมนาคุณ ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

โครงการอบรมระเบียบงานสารบรรณ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมระเบียบงานสารบรรณ เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า ที่ 121 ลำดับที่ 6(สำนักปลัด)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายเช่นเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องโทรสาร, รถยนต์, ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	295,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาล้างห้องน้ำ แก้วน้ำ จานรอง สายยางน้ำ กระจาดชำระ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หิน ปูน ทราย ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ หัวเทียน น้ำมันเบรค น้ำกลั่นแบตเตอรี่ ไชควง น็อต ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน ฟืน จาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ปุ๋ย ดิน ฯลฯ ที่นอกเหนือจากประเภทวัสดุที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล เช่น ก້ອງโทรศัพท์วงจรปิด ไฟฟ้าพิเศษ(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	280,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลตำบล ละหานทรายและอาคารอื่นๆ ในความรับผิดชอบของเทศบาล (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าโทรเลข ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท

รวม 476,000 บาท

จำนวน 280,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

จำนวน 30,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	91,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ(สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 1 คัน คุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ <ol style="list-style-type: none"> (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้ (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม <p>ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 8.8.2 (สำนักปลัด)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ซ่อมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักร กล ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง(สำนัก ปลัด)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอละหานทราย(รัฐพิธี)	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอละหาน ทราย (สำนักงานอำเภอ) จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการขอ รับเงินอุดหนุนเพื่อการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ซึ่งเป็น หน่วยงานหลักในการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีระดับ อำเภอ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยน แปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอละหานทราย	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กิ่งกาชาดอำเภอละหานทราย เพื่อสนับสนุนกิจกรรมกิ่งกาชาดในการดำเนินงานด้านการกุศล การสงเคราะห์แก่ประชาชนในเขตเทศบาลผู้ประสบความทุกข์ยากเดือดร้อนหรือ กิจกรรมบรรเทาทุกข์ ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่ออุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการจัดหารายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท0808.2 /ว5426ลงวันที่ 24กันยายน2561เรื่องซักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,854,176 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,347,576 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,347,576 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,023,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป) ต้น 1 อัตรา</p> <p> 2.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา</p> <p> 3.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา</p> <p> 4.เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p> 1.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป) ต้น 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	245,976 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา</p> <p> 2.คนงาน 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสังกัดกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน 2 อัตราดังนี้</p> <p>1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา</p> <p>2.คนงาน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	363,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	62,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	138,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ --เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล หรือแผนยุทธศาสตร์ เป็นการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อนำผล หรือข้อสรุปไปเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 34 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายอื่น เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องโทรสาร, ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)		

ค่าวัสดุ	รวม	163,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า แบตเตอรี่แห้ง ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	33,000 บาท
----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เลนส์สำหรับกล้องถ่ายรูป แฟลชสำหรับกล้องถ่ายรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่นงานบันทึก เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แผ่นกรองแสงสายเคเบิ้ล ตลับผงหมึก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>143,600 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>143,600 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	
<p>ตู้เหล็กแบบ 4 ล้นชัก</p> <p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก จำนวน 1 ตู้ๆละ 6,700 บาท โดยมีคุณลักษณะตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีหูล้นชัก 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) <p>ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2564 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 10.14.2 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>6,700 บาท</p>

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายรูป

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน 1 ตัวราคา 40,000 บาท

มีคุณลักษณะดังนี้

-ความละเอียดภาพ : 21 ล้านพิกเซล

-ชนิดของเซ็นเซอร์ : CMOS

-ขนาดของเซ็นเซอร์ : APS-C (23.5 x 15.7 มิลลิเมตร)

-การตั้งค่า ISO ที่รองรับ : Auto, 100-51,200 (ขยายได้ 50-1,640,000)

-เลนส์เมาท์ : mount

-ตัวคูณระยะเลนส์ : 1.5X

-แฟลชหัวกล้อง : มี

-ขนาดจอ : LCD 3.2 นิ้ว ความละเอียด 922,000 จุด รองรับระบบสัมผัส และพลิกหน้าจอได้

-ชัตเตอร์สปีด : 1/8000 - 30 วินาที (รองรับ Shutter bulb)

-รูปแบบไฟล์วิดีโอ : MOV (H.264 , Linear PCM)

หรือ MP4 (H.264 , AAC)

-สล็อตเสียบการ์ดหน่วยความจำ : จำนวน 1 ช่อง (รองรับการ์ด SD, SDHC, SDXC)

-การเชื่อมต่อไร้สาย : ระบบ SnapBrige เชื่อมต่อกล้องกับสมาร์ตโฟน ผ่าน Wi-Fi และ Bluetooth เพื่อโอนภาพถ่ายไฟล์วิดีโอ และใช้งานสมาร์ตโฟนเป็นรีโมทชัตเตอร์

-ขนาดกล้อง 5.4 in.

(136 mm) x 4.1 in. (104 mm) x 2.9 in. (73 mm)

-น้ำหนักกล้อง 640 กรัม

-ระยะเวลาการใช้งานแบตเตอรี่ ถ่ายภาพนิ่ง 950 ภาพ ถ่ายคลิปความละเอียดระดับ HD ได้ 80 นาที

ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข

ฉบับที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

66,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

- * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง ราคา เครื่องละ 22,000 บาท
- โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม 2564 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 7
(กงยยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1

เครื่อง ราคา 22,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูง

สุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ

ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อย
กว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)

และ Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม 2564 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 12

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน 8,900 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,900 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ประจำปี พ.ศ. 2564 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 45

(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,708,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,666,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,666,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,502,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตราดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง)กลาง 1อัตรา 2.นักวิชาการเงินและบัญชี 1 อัตรา 3.เจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา 4.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน เงินเพิ่มพิเศษเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง)กลาง 1อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งจำนวน 1 อัตรา คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานการคลัง)กลาง 1 อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	288,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา คือ		
1.ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	710,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้		
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา		
2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา		
3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1		
4.คนงาน 2 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างสังกัดกองคลัง จำนวน 5 อัตราดังนี้		
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี 1 อัตรา		
2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ 1 อัตรา		
3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ 1 อัตรา		
4.คนงาน 2 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	1,041,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	466,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ,ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯลฯ(กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	114,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ได้รับ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองคลัง)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	37,900 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตาม
สิทธิที่ควรจะได้รับตามสิทธิ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559
(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	175,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่
รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้าง
เหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ
เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการ
อื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง)

<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>(กองคลัง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ของ สำนัก/กอง/งานต่าง ๆ ในสำนักงานเทศบาลตำบลละหานทราย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร ดินสอ ปากกา แฟ้ม ไม้บรรทัด ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>(กองคลัง)</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	472,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	442,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p> 1.นักวิชาการตรวจสอบภายใน 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p> (งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ</p> <p> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563</p> <p> -เป็นไปตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559</p> <p> (งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน)</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	2,528,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,229,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,229,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	776,640 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1.เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 2 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,344,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 10 อัตราดังนี้</p> <p> 1.พนักงานดับเพลิง 6 อัตรา</p> <p> 2.พนักงานวิทยุ 1 อัตรา</p> <p> 3.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 3 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด จำนวน 10 อัตราดังนี้</p> <p> 1.พนักงานดับเพลิง 6 อัตรา</p> <p> 2.พนักงานวิทยุ 1 อัตรา</p> <p> 3.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 3 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	299,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	78,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	70,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	91,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า แบตเตอรี่แห้ง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาล้างห้องน้ำ แก้วน้ำ จานรอง สายยางน้ำ กระจาดชำระ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่นป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ,หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ ที่นอกเหนือจากประเภทวัสดุที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	950,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	950,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000 บาท
<p>(1)ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตั้งไว้ 42,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0808.2 /ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	488,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรจัดตั้งหรือฝึกอบรมหลักสูตรทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 1 รุ่น เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)หน้าที 134 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

<p>โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและสาธิตการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสาธิตการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน จำนวน 1 ครั้ง เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -*เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท

โครงการให้บริการประชาชนเพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วง
เทศกาล จำนวน 58,000 บาท

เพื่อใช้จ่ายในการจัดทำโครงการให้บริการประชาชนเพื่อลด
อุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ หรือ
เทศกาลสงกรานต์ และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนัก
ท่องเที่ยว เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายใน
การตั้งจุดบริการประชาชน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียม
สถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการฯ ค่าใช้
จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว2721 ลว 18
ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565)หน้าที่ 135
ลำดับที่6 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ
ใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง
งาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย เช่นรถยนต์ ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่ง
ก่อสร้าง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและ
ทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นเช่น หิน ปูน ทราย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ หัวเทียน น้ำมันเบรค น้ำกลั่นแบตเตอรี่ ไชควง น๊อต ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ระบาย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน ฟืน จาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

195,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำยาดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>งานจราจร</p>	<p>รวม</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กรวยจราจร แผงกั้น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,083,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,038,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,038,060 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	829,740 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา)ต้น 1 อัตรา</p> <p> 2. นักวิชาการศึกษา 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา)ต้น 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	144,900 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p> 1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา</p> <p> ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มพิเศษของพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กองการศึกษา)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษา)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	17,989,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,480,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,480,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	969,030 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุง จำนวน 8 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.ครู 8 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะแก่พนักงานครูเทศบาล ตามสิทธิ ดังนี้</p> <p>1.ครูชำนาญการ 3 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,383,810 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 10 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 4 อัตรา</p> <p>2.ผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา</p> <p>3.คนสวน 2 อัตรา</p> <p>4.คนงาน 2 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,920 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มพิเศษของพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา จำนวน 5 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้ดูแลเด็ก 1 อัตรา 2.คนสวน 2 อัตรา 3.คนงาน 2 อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	5,129,560 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	23,200 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กองการศึกษา)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	13,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559(กองการศึกษา)</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม****1,412,500 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 1 จำนวน 594,850 บาท

(1)โครงการจัดกิจกรรมผู้เรียน จำนวน 15,050 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เด็กสำหรับเด็กอายุ3-5ปี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่84 ลำดับที่ 20(กองการศึกษา)

(2)โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 10,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้เด็กสำหรับเด็กอายุ3-5ปี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่84
ลำดับที่ 19(กองการศึกษา)

(3)โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้แก่เด็กสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2
/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่83
ลำดับที่ 17(กองการศึกษา)

(4)โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้เด็กอายุ 3-5 ปี

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2
/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่84
ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา)

(5)ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 93,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาล 1

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2
/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

(6)โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 377,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
สำหรับอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็ก

เทศบาล 1

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2
/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)ที่หน้า 80
ลำดับที่7 (กองการศึกษา)

(7)โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาล 1 เช่นค่าวัสดุ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้า
ที่ 81 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)

(8) โครงการจัดซื้อวัสดุการแพทย์ จำนวน 3,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุการแพทย์ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 1 เช่น
เวชภัณฑ์ สำลีหรือผ้าพันแผล ยาสามัญประจำบ้าน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 80
ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

(9)โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 3,000
บาท เพื่อจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาล 1 เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ผ้าสีต่างๆ พู่กัน สี ฟิล์ม
 ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 83
ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา)

(10)โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันพ่อแห่งชาติของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาล 1 เช่น ค่าเครื่องไฟขยายเสียงค่าวัสดุ ค่าจัด
เตรียมสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570)หน้าที่ 82
ลำดับที่ 12(กองการศึกษา)

(11)โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก เทศบาล 1 เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะกรรมการ

กรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าเครื่องไฟขยาย

เสียง ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 82

ลำดับที่ 14 (กองการศึกษา)

(12)โครงการเกษตรพอเพียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2,500

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรพอเพียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เทศบาล 1 เช่น ค่าเมล็ดพันธุ์ ค่าปุ๋ย ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า

ร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 77

ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

(13)โครงการจัดงานวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เทศบาล 1

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา

เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่

ที่ 82 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา)

(14)โครงการส่งเสริมศักยภาพของเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เทศบาล 1 จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กปฐมวัยศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 1

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา

เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 77
ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

(15)โครงการศึกษาดูงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการศึกษาดูงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 1 ในการจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของคณะกรรมการศูนย์ ผู้ดูแลเด็กเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 1

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 81
ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)

(16)โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ เช่น ค่าจัดสถานที่ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 85
ลำดับที่ 21 (กองการศึกษา)

(17)โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา

สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีฯ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ เช่น ค่าจัดสถานที่ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570)
หน้าที่ 85 ลำดับที่ 22 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 2	จำนวน	637,650 บาท
--	-------	-------------

(1)โครงการจัดกิจกรรมผู้เรียน จำนวน 15,050 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เด็กสำหรับเด็กอายุ3-5 ปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่84 ลำดับที่ 20(กองการศึกษา)

(2)โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 10,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้เด็กสำหรับเด็กอายุ3-5ปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่84 ลำดับที่ 19(กองการศึกษา)

(3)โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน จำนวน 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้แก่เด็กสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่83 ลำดับที่ 17(กองการศึกษา)

(4)โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน จำนวน 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้เด็กอายุ 3-5 ปี -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2 /ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่84 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา)

(5)ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 102,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาล 2 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2

/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องชั่งช้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)เพิ่มเติม ฉบับ
ที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

(6)โครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 411,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
สำหรับอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็ก
เทศบาล 2

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2

/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องชั่งช้อมแนวทางการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)ที่หน้า 80
ลำดับที่7 (กองการศึกษา)

(7)โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาล 2 เช่น ค่าวัสดุ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา

เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) หน้าที่ 81

ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)

(8)โครงการจัดซื้อวัสดุการแพทย์ ตั้งไว้ 3,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุการแพทย์ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 1 เช่น
เวชภัณฑ์ สำลีหรือผ้าพันแผล ยาสามัญประจำบ้าน ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 80

ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)

(9)โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 3,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เทศบาล 2 เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ผ้าสีต่างๆ พู่กัน สี ฟิล์ม

ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 83
ลำดับที่ 16 (กองการศึกษา)

(10)โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันพ่อแห่งชาติของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเทศบาล 2 เช่น ค่าเครื่องไฟขยายเสียงค่าวัสดุ ค่าจัด
เตรียมสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่ง
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้า
ที่ 82 ลำดับที่ 12(กองการศึกษา)

(11)โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 5,000
บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก เทศบาล 2 เช่น ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนคณะ
กรรมการ ค่าเงินรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าเครื่องไฟขยาย
เสียง ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 82
ลำดับที่ 14 (กองการศึกษา)

(12)โครงการเกษตรพอเพียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตั้งไว้ 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเกษตรพอเพียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาล 2 เช่น ค่าเมล็ดพันธุ์ ค่าปุ๋ย ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 77
ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

(13)โครงการจัดงานวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000
บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันไหว้ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาล 2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้า
ที่ 82 ลำดับที่ 13(กองการศึกษา)

(14)โครงการส่งเสริมศักยภาพของเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาล 2 ตั้งไว้ 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพของเด็กปฐมวัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 77
ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)

(15)โครงการศึกษาดูงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 40,000
บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการศึกษาดูงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาล 2 ในการจัดอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ของคณะกรรมการศูนย์ ผู้ดูแลเด็กเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 81
ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)

(16)โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ เช่น ค่าจัด
สถานที่ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570)หน้าที่ 85
ลำดับที่ 21(กองการศึกษา)

(17)โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา

สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ เช่น ค่าจัด

สถานที่ค่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา

เข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 85

ลำดับที่ 22(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรง

งาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย เช่นที่วี ตู้เย็น กล้องวงจรปิด ค่าบำรุง

รักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ใน

สำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ**รวม****3,597,660 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

3,561,660 บาท

ประกอบด้วย

(1)วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า

วัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ

โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน

สั้น เช่น แปรง, ไม้กวาด, น้ำยาดับกลิ่น, น้ำยาเครื่องสุขภัณฑ์, มุ้ง, โต๊ะ

เก้าอี้, แก้วน้ำ, จานรอง, สายยางน้ำ, กระจาดชำระ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กอง

การศึกษา)

(2)โครงการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) เด็กนักเรียน จำนวน 209,300

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต

พื้นที่ จำนวน 2 แยกเป็น

2.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาล 1

2.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 2

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2

/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 9 (กอง

การศึกษา)

3.โครงการจัดให้มีอาหารเสริม(นม)ในโรงเรียน

รวม 3,272,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียนในสังกัด สพฐ.ในเขต

พื้นที่ จำนวน 2 แห่ง แยกเป็น

3.1 โรงเรียนบ้านละหานทราย

3.2 โรงเรียนบ้านหนองละหานทราย

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0816.2

/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)โครงการที่ 4 หน้า 78 (กอง

การศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อิฐ หิน ปูน ทราาย ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน ฟืน จาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	96,200 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลละหานทราย ทั้ง 2 ศูนย์ (กองการศึกษา)</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษา)</p>		
งบลงทุน	รวม	310,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	210,600 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	จำนวน	76,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 19,000 บาท</p>		
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)		
2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ 50 นิ้ว		
3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight		
4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)		
5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ		
6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง		
7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์		
8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว		
<p>ตั้งจ่ายตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2564 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 5.4.2 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)</p>		

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วนสูง	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิตอลพร้อมที่วัดส่วน

สูง จำนวน 2 เครื่องๆละ 20,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1) เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักแทนเหยียบแบบแสดงผลเป็นดิจิตอล มีที่วัดส่วนสูงในตัว

2) สามารถชั่งน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 200 กิโลกรัม

3) สามารถชั่งได้ละเอียดไม่เกิน 100 กรัม

4) วัดส่วนสูงได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 200 เซนติเมตร

5) สามารถวิเคราะห์ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI)

ตั้งจ่ายตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี2564 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3.12

จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 9

(กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบเซ็น	จำนวน	27,600 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น จำนวน 2 เครื่องๆละ13,800 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน เครื่องตัดหญ้า แบบเซ็น ดังนี้

1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็นชนิดสับนอน

2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 แรงม้า

3) รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

ตั้งจ่ายตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี2564 หน้าที่ 12 ลำดับ

ที่ 6.5.3 จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 142

ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์สนาม

จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม บ้านเห็ดกระดานลื่น	จำนวน	67,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจัดซื้อเครื่องเล่นสนามบ้านเห็ด กระดาน

ลื่น จำนวน 2 หลัง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 2 ศูนย์ ตั้งจ่ายตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีใน

มาตรฐานครุภัณฑ์ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ

.2566-2570) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้สามารถใช้งานได้ปกติ เช่น การปรับปรุงอาคาร ปรับปรุงรั้ว ฯลฯ (กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,068,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,068,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านละหานทราย เพื่อดำเนินโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	9,212,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านละหานทราย (คุรุราษฎร์บำรุงวิทยา) ในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน		
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองละหานทราย เพื่อดำเนินโครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	856,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองละหานทรายในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันเด็กนักเรียน		
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,063,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,848,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,848,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,363,800 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตราดังนี้</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ต้น 1 อัตรา</p> <p> 2. หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ต้น 1 อัตรา</p> <p> 3. นักวิชาการสุขาภิบาล 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตราดังนี้</p> <p> 1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ต้น 1 อัตรา</p> <p> 2. หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)ต้น 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา</p> <p>2. ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>425,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>215,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>180,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(1) ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตั้งไว้ 144,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คน ๆ ละ 6,000 บาท ต่อเดือน เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0819.2 /ว 4253 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>144,000 บาท</p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	15,000 บาท

งานโรงพยาบาล	รวม	46,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	46,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	46,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตรวจหาสารเสพติดของประชาชนในเขตเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจหาสารเสพติดประชาชนในเขตเทศบาล จัดซื้อชุดตรวจหาสารเสพติด สำหรับตรวจหาสารเสพติดกับประชาชนหรือกลุ่มเสี่ยงในเขตเทศบาล จำนวน 1 ครั้ง

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท0810.6/ว3188 ลงวันที่ 28 พ.ค.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ. 2566-2570)หน้าที่ 108 ลำดับที่ 49 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด	จำนวน	14,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดในเขตเทศบาล จำนวน 1 รุ่น ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล (พ.ศ. 2566-2570)หน้าที่ 110 ลำดับที่ 55 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสันสำหรับผู้ติดยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพพระยาสันสำหรับผู้ติดยาเสพติด ให้กับผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดในเขตเทศบาล จำนวน 1 ครั้ง เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าเอกสาร</p> <p>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาเทศบาล(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 56 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	12,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	526,680 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	483,680 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	483,680 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>จ้างเหมาสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียน โดยการสำรวจจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของเพื่อบันทึกข้อมูลและชิ้นทะเบียนสัตว์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	13,680 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าจุฬาฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ค่าใช้จ่าย เช่น ค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายในการฉีดวัคซีนและทำหมันสัตว์ การฉีดยาคุมกำเนิด ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1524 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	80,000 บาท
---	-------	------------

<p>โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าจุฬาฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 17 ชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพให้กับประชาชน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 12 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	170,000 บาท
---	-------	-------------

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 129,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 96

ลำดับที่ 10 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการอบรมหมอบ้านตามพระราชประสงค์ จำนวน 40,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธรฯ ของ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าตอบแทนวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 95

ลำดับที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย เช่น อาคาร สิ่งก่อสร้าง รถยนต์ เปลี่ยนยางรถยนต์ ไต้อ์ แก้อี๊ เครื่องพ่นหมอกควัน รถจักรยานยนต์ ตู้เย็น ฯลฯ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	รวม	13,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ตู้เย็น	จำนวน	13,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวปิกฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยมีมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา <p>ตั้งจ่ายตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี2564 หน้าที่12 ลำดับที่ 6.1.3 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 20 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอละหานทรายเพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำปี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองอำเภอละหานทราย เป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่109 ลำดับที่ 53 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,794,192 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,734,192 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,734,192 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,520 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวน 1 อัตราดังนี้</p> <p> 1.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,227,672 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 11 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 2 อัตรา</p> <p> 2.คนงานประจำรถขยะ 6 อัตรา</p> <p> 3.คนงาน 3 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	222,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ของพนักงานจ้างสังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รวมถึงเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ จำนวน 11 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา 2 อัตรา 2.คนงานประจํารถขยะ 6 อัตรา 3.คนงาน 3 อัตรา <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากําลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคํานวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่มท0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เช่น ถุงมือ รองเท้า ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	520,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	520,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย เช่น รถยนต์ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	420,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สายไฟ หลอดไฟ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ หัวเทียน น้ำมันเบรค น้ำกลั่นแบตเตอรี่ ไชควง น็อต ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่นน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน ฟินจาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุสำรวจ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่นบันไดอลูมิเนียม เครื่องมือดึงสายไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ	รวม	298,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	298,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	298,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบุคคลธรรมดาวิชาทำความสะอาดสวนสาธารณะหนอง ละหานทราย	จำนวน	199,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเป็นผู้ดูแลรักษาและทำ ความสะอาดสวนสาธารณะหนองละหานทราย เช่น การกำจัด วัชพืช การตัดตกแต่งกิ่งไม้ การปลูกต้นไม้ การดูแลรักษา ต้นไม้ การเก็บขยะ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
จ้างเหมาบุคคลธรรมดาวิชาและทำความสะอาดสวนสุขภาพเฉลิม พระเกียรติสระหนองปรือ	จำนวน	99,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาเป็นผู้ดูแลรักษาและทำ ความสะอาดสวนสาธารณะหนองหนองปรือ เช่น การกำจัด วัชพืช การตัดตกแต่งกิ่งไม้ การปลูกต้นไม้ การดูแลรักษา ต้นไม้ การเก็บขยะ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,569,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,419,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,079,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาชุดต้นขยะ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลในการชุดต้นขยะ การฝังกลบขยะ ณ บ่อขยะของเทศบาลตำบลละหานทราย (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถนน	จำนวน	1,992,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาทำความสะอาด ถนนในเขตเทศบาล เช่น บัดกวาดถนน ไหล่ทาง กำจัดวัชพืช ตัดแต่งกิ่งไม้ ฯลฯ เป็นต้น(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

<p>ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขนส่งขยะมูลฝอยไปยังสถานที่รวมหรือกำจัดที่กรมทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมกำหนดให้เป็นที่รวม หรือจัดการขยะมูลฝอยในเขตจังหวัดบุรีรัมย์ เช่นค่าธรรมเนียมในการทิ้งและกำจัดขยะ ค่าจ้างเหมารถขนส่งขยะ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการขนส่งขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>จ้างเหมาบุคคลธรรมดาประจำรถบรรทุกขยะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดาปฏิบัติหน้าที่คนงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน 6 อัตรา(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	597,600 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการรณรงค์การจัดการขยะแบบครบวงจรในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์การจัดการขยะแบบครบวงจรในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในโครงการ ค่ากระเป๋าค่าอาหารว่าง หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที119 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย เช่นเครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องตัดหญ้า เครื่องหีบหามที่ติดมากับรถขยะ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	340,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาล้างห้องน้ำ แก้วน้ำ จานรอง สายยางน้ำ กระดาษชำระ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางรถ หัวเทียน น้ำมันเบรค น้ำกลั่นแบตเตอรี่ ไชควง น็อต ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น เช่นน้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมัน เครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน ฟืนจาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่นรถ บรรทุกขยะ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว1555 ลง วันที่ 22 มีนาคม 2560 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้าง
 เหมาบบริการบุคคลภายนอก ค่าซักฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวาง
 รถบรรทุกค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบบริการ ค่าจ้างเหมาชุดลอก
 ท่อระบายน้ำหรือทางระบายน้ำ ฯลฯ เป็นต้นค่าจ้างแรงงาน
 ราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
 ทำ หรือค่าจ้างเหมาบบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบ
 ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
 สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้าง
 เหมาบบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและ
 สิ่งแวดล้อม)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,484,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,446,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,446,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,242,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตราดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)ต้น1 อัตรา 2.นักพัฒนาชุมชน 1 อัตรา 3.เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา <p>-เป็นไปตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาลจำนวน 1 อัตรา คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)ต้น1 อัตรา <p>-เป็นไปตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	162,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา <p>-เป็นไปตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสังกัดกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p>1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	37,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรสำหรับพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ ตามสิทธิ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.32/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	23,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองสวัสดิการสังคม)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน 1 ครั้ง เช่น ค่าสถานที่ในการจัดงาน ค่าเช่า หรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการค่ายพัฒนาครอบครัวไทยห่างไกลยาเสพติด	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นการโครงการ ค่ายพัฒนาครอบครัวไทยห่างไกลยาเสพติด เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ การจัดกิจกรรมเครือข่ายจิตอาสา การศึกษาดูงาน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 90 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพพระยะสันหลักสูตรต่าง ๆ เช่น การแปรรูปอาหาร หรือหลักสูตรอื่นๆ ให้แก่ประชาชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/จัดกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ ของผู้สูงอายุ เช่น การฝึกอบรมเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพ การฝึกอบรมเกี่ยวกับงานฝีมือ การฝึกอบรมและศึกษาดูงานในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้สูงอายุทั้งในและนอกสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 2(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/เด็กและผู้ด้อยโอกาส จำนวน
ด้อยโอกาส

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/เด็กและผู้ด้อยโอกาส โดยจ่าย
เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสและครอบครัว
ครัวผู้มีรายได้น้อย การสังคมนาสงเคราะห์ สงเคราะห์ผู้ยากไร้ การ
ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพของผู้สูงอายุ ผู้พิการและ
ผู้ด้อยโอกาส การให้ทุนการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นัก
ศึกษา รวมทั้งการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของ
ประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีรายได้ เพียงพอต่อการดำรงชีพและ
สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2
/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายประ จำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91
ลำดับที่ 4 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	421,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	363,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	363,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	363,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา คือ

1.เจ้าพนักงานธุรการ 1 อัตรา

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12
เดือน(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	57,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	33,800 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559(กองการศึกษา)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	28,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมฯ (กองการศึกษา)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	24,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>6,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p>
<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p>	<p>รวม</p> <p>1,627,660 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>302,660 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>302,660 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p>1.ผู้ช่วยนักสันนทาการ 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้งสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>302,660 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	1,325,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกระยะเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย**รวม****1,220,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาประเมินความพึงพอใจ ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการกีฬาละหานทรายสัมพันธ์เกมส์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการโครงการจัดการแข่งขันกีฬาละหานทรายสัมพันธ์เกมส์ และจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาละหานทรายสัมพันธ์เกมส์ นักกีฬาประกอบด้วยเด็ก เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาล ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารางวัล การประกวดหรือแข่งขัน ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าตอบแทนผู้ควบคุมทีม ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	350,000 บาท

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อสำหรับเยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาลและท้องถิ่นอื่น เช่น ค่าเงินรางวัลการประกวด หรือการแข่งขันค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหารนักกีฬา ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลละหานทราย	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาเทศบาลตำบลละหานทราย สำหรับเด็ก เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาล เช่นค่าเงินรางวัลการประกวด หรือการแข่งขัน ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าโล่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none">-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)		

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอล	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอล สำหรับเด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลและท้องถิ่นอื่น เช่น ค่าเงินรางวัลการประกวด หรือการแข่งขัน ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหารนักกีฬา ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน สำหรับเด็ก เยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลและท้องถิ่นอื่น เช่น ค่าเงินรางวัลการประกวด หรือการแข่งขัน ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหารนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา)		

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอล สำหรับเยาวชนและประชาชนในเขตเทศบาลและท้องถิ่นอื่นเช่น ค่าเงินรางวัลการประกวดหรือการแข่งขัน ค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอุปกรณ์กีฬาค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่รางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าสาธารณูปโภค ค่าอาหารนักกีฬาค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา)		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเงินรางวัลการประกวดหรือการแข่งขันค่าเช่าหรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 6(กองการศึกษา)		

<p>โครงการส่งนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาที่ อปท.อื่นหรือส่วนราชการอื่นเป็นผู้จัดเช่น ค่าตอบแทนผู้ควบคุมทีม ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอนแต่ละประเภท กีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดการแข่งขัน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่114 ลำดับที่ 5(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายเช่นสนามกีฬา,ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่นปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า แบตเตอรี่แห้ง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน เช่น หิน ปูน ทราย ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท
-----------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน เช่น ลูกฟุตบอล ตาข่าย นาฬิกาจับเวลา ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	440,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	300,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าเงินรางวัลการประกวดหรือการแข่งขัน ค่าเช่า หรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าโล่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดงาน</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 88 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)</p>		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	70,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าเช่า หรือค่าจัดเตรียมสถานที่ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดงาน</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 88 ลำดับที่ 2(กองการศึกษา)</p>		

<p>โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา เช่น เงินรางวัลการประกวด หรือการแข่งขัน ค่าเช่า หรือค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารักษาความปลอดภัย ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดสิน ค่าโล่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการจัดงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3(กองการศึกษา) 	จำนวน	50,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ดำเนินโครงการประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท0808.2/ว 3616 วันที่ 24 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา) 	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,510,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,364,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,364,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,229,100 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลสามัญ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตราดังนี้</p> <p> 1.ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง)ต้น1 อัตรา</p> <p> 2.นายช่างโยธา 1 อัตรา</p> <p> 3.วิศวกรโยธา 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน(กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,420 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน เงินเพิ่มพิเศษเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ ของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p> 1.นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา คือ</p> <p> 1.ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง)ต้น 1 อัตรา</p> <p> -เป็นไปตามแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน(กองช่าง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,955,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง สังกัด กองช่าง จำนวน 15 อัตราดังนี้		
1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา 3 อัตรา		
2.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 2 อัตรา		
3.ช่างปูน 2 อัตรา		
4.ช่างไม้ 1 อัตรา		
5.คนงาน 7 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	116,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างสังกัดกองช่าง 14 อัตราดังนี้		
1.ผู้ช่วยนายช่างโยธา 3 อัตรา		
2.ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า 1 อัตรา		
3.ช่างปูน 2 อัตรา		
4.ช่างไม้ 1 อัตรา		
5.คนงาน 7 อัตรา		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	146,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	6,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	6,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 4562 ลงวันที่ 25 พฤษภาคม 2550</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (กองช่าง)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายต่างๆที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาน หรือไปติดต่อราชการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555และแก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	8,229,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,010,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	360,000 บาท
-------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย เช่น ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	550,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หิน ปูน ทราย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน ฟืน จาระบี แก๊สหุงต้ม ฯลฯเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เข็ม ถุงมือ รองเท้า ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ฯลฯ ที่นอกเหนือจากประเภทวัสดุที่กำหนด</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองช่าง)</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	7,219,300 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,219,300 บาท
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมก่อสร้างทางระบายน้ำ ถนนละหานทราย - บ้านกรวด 2 ซอย 2 หมู่ที่ 1 ตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เพื่อดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง เฉลี่ย 3.16 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 45 เมตร พร้อมรางระบายน้ำรูปตัวยู ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.70 เมตร (ตามแบบมาตรฐาน ค.60)ยาว 44 เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลละหานทราย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 9 (กองช่าง)</p>	จำนวน	365,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนละหานทราย - ปะคำ จำนวน 482,000 บาท
3 หมู่ที่ 1 ตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อดำเนินการ

(1) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00

เมตร หน้า 0.15 เมตร ยาว 60 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร

(2) ก่อสร้างลูกรังคอนกรีตเสริมเหล็ก พื้นที่ 4.00 ตารางเมตรหรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 244 ตารางเมตร

(3) ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู (ตามแบบมาตรฐานค.60) ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.70 เมตร ยาว 56 เมตร

พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลละหานทราย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 58

ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมทางระบายน้ำ ถนน จำนวน 381,000 บาท
ละหานทราย - นางรอง 5 ซอย 26 แยก 2 หมู่ที่ 4 ตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อดำเนินการ

(1) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.86

เมตร หน้า 0.15 เมตร ยาว 44 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 169.84 ตารางเมตร

(2) ก่อสร้างลูกรังพร้อมขยายถนน พื้นที่ 5.49 ตารางเมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 175.33 ตารางเมตร

(3) ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู(ตามแบบมาตรฐานค.60)ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.70 เมตร ยาว 44 เมตร

พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลละหานทราย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64

ลำดับที่ 16 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมก่อสร้างทางระบาย น้ำ ถนนละหนาทราย -ปะคำ 3 ซอย 2 ถึง ถนนละหนาทราย - ปะคำ 5 หมู่ที่ 1 ตำบลละหนาทราย อำเภอละหนาทราย จังหวัดบุรีรัมย์ จำนวน 2,686,000 บาท

เพื่อดำเนินการ

- (1)ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 6.50 เมตร หน้า 0.15 เมตร ยาว 141 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 916.50 ตารางเมตร
- (2)ขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขนาดกว้างเฉลี่ย 1.20 เมตร หน้า 0.15 เมตร ยาว 62 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 74.40 ตารางเมตร
- (3)ก่อสร้างคูข้างคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 41.60 เมตร
- (4)ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู (ตามแบบมาตรฐานค.60) รายละเอียด ดังนี้
ช่วงที่ 1 ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู(ตามแบบมาตรฐานค.60) ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.70 เมตร ยาว 141 เมตร
ช่วงที่ 2 ก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู(ตามแบบมาตรฐานค.60) ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.70 เมตร ยาว 206 เมตร
พร้อมป้ายโครงการจำนวน 2 ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลละหนาทราย
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57
ลำดับที่ 1(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมทางระบายน้ำ ถนน จำนวน 1,149,000 บาท
ละหานทราย - โนนดินแดง 5 หมู่ที่ 1 ตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อดำเนินการ

- (1) ก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยู (ตามแบบมาตรฐาน ค.60)ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.70 เมตร ยาว 168 เมตร
- (2) ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้างเฉลี่ย 7.10 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 50 เมตร หรือพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 355 ตารางเมตร
- (3) ขยายผิวจราจรพร้อมคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 21.20 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 2 ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลละหานทราย
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก ถนนละหานทราย - บ้านกรวด 10 จำนวน 475,300 บาท
ซอย 1 แยก 2/3 ถึงถนนละหานทราย - บ้านกรวด 10 ซอย 5 แยก 6 หมู่ที่ 10 ตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อดำเนินการ

- (1)งานถมดินคันทางอัดบดแน่น ขนาดกว้างเฉลี่ย 6.50 เมตร หนา 0.30 เมตร ยาว 250 เมตร หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 780 ลูกบาศก์เมตร
- (2)ก่อสร้างถนนหินคลุก ขนาดกว้าง 6.00 เมตร หนา 0.20 เมตร ยาว 250 เมตร หรือมีพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,500 ตารางเมตร
- (3)วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. มอก. ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 24 ท่อน พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลละหานทราย
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 27 (กองช่าง)

<p>โครงการก่อสร้างอาคารที่จอดรถดับเพลิง หมู่ที่ 8 ตำบลละหานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารที่จอดรถดับเพลิง ขนาดกว้าง 10 เมตร ยาว 28.5 เมตร ก่อสร้างตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลละหานทราย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 32 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 1,326,000 บาท</p>
<p>โครงการจัดทำซื้อป้ายถนน ชื่อซอย ภายในเขตเทศบาลตำบลละหานทราย</p> <p>เพื่อดำเนินการจัดทำป้ายชื่อถนน ชื่อซอยภายในเขตเทศบาลตำบลละหานทราย จำนวน 17 ป้าย</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 33 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 255,000 บาท</p>
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 643 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2562 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>

แผนงานการพาณิชย์

<p>งานตลาดสด</p>	<p>รวม 100,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 100,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม 20,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย เช่น ค่าบำรุงรักษาที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในสำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สายไฟ หลอดไฟ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หิน ปูน ทราย ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



เขตป่าดงดิบ ลานทราย

ตำบลลานทราย อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์

044-649192 ถึง 3 www.lahansai.go.th

